

MARIANA TAMÉS ESPADAS

Augusto Rodin No. 366, Col. Extremadura Insurgentes

54459531 / 0445541411597

mariana.tames.espadas@gmail.com

DATOS ACADÉMICOS

- **Maestría en Derecho Electoral:** Escuela Judicial Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
Titulación con la tesis: *"Cuotas de género: necesarias, pero no suficientes. Construyendo el camino hacia la paridad"*
 - **Diplomado en políticas públicas con perspectiva de género:** Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO)
 - **Licenciatura:** Facultad de Derecho de la Universidad Panamericana
Titulación con la tesis: *"Cuotas de género y participación política de la mujer en México. Su regulación a través de las sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación."*
-

EXPERIENCIA LABORAL

Enero 2021 a la fecha

Strategia Electoral

Consultoría política y litigio electoral

Puesto: coordinadora jurídica

Desempeño:

- Litigio electoral y constitucional
- Consultoría legislativa
- Asesoría en material electoral

Noviembre 2015 - diciembre 2020

Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF)

- ❖ Dirección General de Documentación (DGD)

Subdirección de Documentación (enero – diciembre 2020)

Puesto: subdirectora de área

Desempeño:

- Elaboración y puesta en práctica de políticas y criterios para la selección, obtención y evaluación de las colecciones para mantener actualizado el acervo bibliográfico del Centro de Documentación de la Sala Superior y las Salas Regionales del TEPJF.

- Organización y dirección de investigaciones especializadas en materia electoral y constitucional.
- Programación y coordinación del sistema de gestión bibliotecaria automatizada
- Coordinación de programas y eventos de difusión y divulgación de la cultura democrática y el conocimiento en materia jurídico-electoral (pedagogía electoral).
- Coordinación de la participación del TEPJF en ferias del libro jurídicas nacionales e internacionales

❖ Escuela Judicial Electoral (EJE)

Dirección de Capacitación Interna y Carrera Judicial (julio - diciembre 2019)

Puesto: directora de área

Desempeño:

- Coordinación, evaluación y elaboración de los proyectos de capacitación interna en materia electoral y *soft skills* para el personal que labora en el TEPJF.
- Organización, coordinación y evaluación de los procedimientos y exámenes para ingresar al Sistema de Carrera Judicial Nacional del TEPJF.
- Coordinación de los planes y programas de estudio de posgrado (maestrías y especialidades) impartidos por el TEPJF.

Jefatura de Unidad de Investigación (noviembre 2015-junio 2019)

Puesto: asesora

Desempeño:

- Asesoría y consultoría en la dirección de la EJE.
- Elaboración de investigaciones y publicación de artículos en materia electoral.
- Gestión de micrositos especializados en temas electorales y constitucionales.
- Elaboración de cursos de actualización en materia electoral.
- Capacitación a instituciones e institutos políticos en temas electorales.

Diciembre 2011 – agosto 2015

APS Estrategia, S.C

Consultoría política y electoral

Puesto: abogada consultora

Desempeño:

- Elaboración y redacción de escritos en materia electoral:
Denuncias, contestaciones, quejas electorales, juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano, procedimientos especiales sancionadores, recursos de apelación, juicios de inconformidad, juicios de revisión constitucional, recursos de reconsideración, tercerías e impugnaciones.

- Asesoría jurídica y blindaje electoral durante los procesos electorales federales y locales.
- Análisis legislativo.
- Cabildeo y asesoría política y constitucional a institutos políticos.
- Administración de elecciones y asesoría en materia de fiscalización de partidos políticos.

Septiembre 2010 – septiembre 2011

Cuétara y Bolaños, Abogados

Litigio civil, mercantil y administrativo

Puesto: pasante

Desempeño:

- Elaboración y seguimiento de trámites en juicios civiles, mercantiles y administrativos ante tribunales tanto federales como locales.
- Seguimiento de trámites en el Registro Público de la Propiedad y la Procuraduría Federal del Consumidor.
- Elaboración de denuncias y contestaciones en materia civil, mercantil y administrativa.
- Revisión y redacción de estatutos empresariales en el área corporativa.

DIPLOMAS Y CONSTANCIAS

- Seminario Internacional Cortes Constitucionales y Democracia.
- Curso Modelo de Financiamiento y Fiscalización en México.
- Seminario Libertad de expresión y estándares interamericanos.
- IX Observatorio Judicial Electoral.
- Modelos jurídicos de la igualdad y la equidad.
- Curso candidaturas independientes.
- Curso violencia política contra la mujer.
- Seminario Estrategias metodológicas para la argumentación con análisis comparado en el contexto latinoamericano.
- Curso Temas selectos de la práctica constitucional norteamericana.
- Los derechos políticos vistos desde las humanidades.
- Seminario jurisdiccional sobre redistribución electoral, reelección legislativa y el rol de las cortes.

IDIOMAS

Inglés: 90% (Certificado TOEFL).